

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2 УСТАНОВЛЕНИЕ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ И УЧЕТ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ	6
3 ИНФОРМИРОВАНИЕ О ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ.....	7
4 ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ	9
5 ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ	13
6 ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	14
7 ФОРМИРОВАНИЕ РАНЖИРОВАННЫХ СПИСКОВ ПОСТУПАЮЩИХ И ЗАЧИСЛЕНИЕ	16
8 ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ЦЕЛЕВОГО ПРИЕМА	19
9 ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРИЕМА ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН И ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА	21
ПРИЛОЖЕНИЕ А (обязательное) ПЕРЕЧЕНЬ НАПРАВЛЕНИЙ ПОДГОТОВКИ (С УКАЗАНИЕМ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ) ДЛЯ ПОСТУПАЮЩИХ НА 1-Й КУРС В СГУГиТ В 2024 г. ПО ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ.....	23
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ	25
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	26

Настоящие Правила приема и остальные документы системы менеджмента качества являются собственностью СГУГиТ. Передача документов системы менеджмента качества сторонним организациям и лицам осуществляется только с разрешения ректора или представителя руководства по СМК СГУГиТ.

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1 Настоящие Правила приема в ФГБОУ ВО «Сибирский государственный университет геосистем и технологий» составлены на основании:

– Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 21.08.2020 № 1076 (редакция с изменениями №753 от 13.08.2021) «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 26.08.2022 № 814 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 21.08.2020 № 1076»;

– Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 10.02.2023 № 143 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 21.08.2020 № 1076»;

– Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Постановления Правительства Российской Федерации от 13.10.2020 № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования».

2 Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры (далее – Правила приема) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – поступающие) на обучение по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры (далее – программы магистратуры) в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Сибирский государственный университет геосистем и технологий» (далее – СГУГиТ).

3 СГУГиТ объявляет прием по программам магистратуры (далее соответственно – прием, образовательные программы) при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам (Приложение А), если иное не установлено Федеральным законом.

4 К освоению образовательных программ допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтвержденное:

– при поступлении на обучение по программам магистратуры – документом о высшем образовании и о квалификации.

Поступающий представляет документ, удостоверяющий образование соответствующего уровня (далее – документ установленного образца):

– документ об образовании или об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры;

– документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Московский государственный университет имени М. В. Ломоносова», федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет», документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

– документ об образовании или об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра «Сколково»;

– документ (документы) иностранного государства об образовании или об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее – документ иностранного государства об образовании).

5 Прием на обучение осуществляется на первый курс.

6 Прием проводится на конкурсной основе:

– по программам магистратуры – по результатам вступительных испытаний, установление перечня и проведение которых осуществляется СГУГиТ самостоятельно.

Для вступительного испытания устанавливаются:

– максимальное количество баллов;

– минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее – минимальное количество баллов).

7 СГУГиТ проводит конкурс при приеме по следующим условиям поступления на обучение (далее – условия поступления):

1) раздельно по очной, очно-заочной, заочной формам обучения;

2) конкурс в пределах одной или нескольких образовательных программ в рамках направления подготовки (далее – однопрофильный конкурс) в соответствии с пунктом 8 Правил приема;

3) отдельно:

а) в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов (далее соответственно – контрольные цифры, бюджетные ассигнования);

б) по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договоры об оказании платных образовательных услуг);

4) в рамках контрольных цифр отдельно:

а) на места в пределах квоты приема на целевое обучение (далее – целевая квота);

б) на места в рамках контрольных цифр за вычетом мест в пределах целевой квоты (далее соответственно – основные места в рамках контрольных цифр, места в пределах квот). В случае если количество основных мест в рамках контрольных цифр равно нулю, зачисление на указанные места проводится при незаполнении мест в пределах квот.

По каждой совокупности условий поступления, указанных в настоящем пункте, СГУГиТ проводит отдельный конкурс.

8 Однопрофильный конкурс, указанный в подпункте 2 пункта 7 Правил приема, проводится по каждой направленности (профилю) внутри направления подготовки.

9 Для всех конкурсов в рамках одного условия поступления, указанного в подпункте 2 пункта 7 Правил приема, устанавливаются одинаковое вступительное испытание, минимальное количество баллов, максимальное количество баллов.

10 При приеме на обучение по программам магистратуры СГУГиТ устанавливает:

1) по очной форме обучения в рамках контрольных цифр устанавливаются следующие сроки приема:

– срок начала приема заявления о приеме на обучение и документов, прилагаемых к заявлению (далее – прием документов), – 20 июня;

– срок завершения приема документов от поступающих – 25 июля;

– срок завершения вступительных испытаний – 26 июля;

– сроки публикации конкурсных списков и зачисления на обучение (далее – зачисление) – в соответствии с пунктом 64 Правил приема;

2) по все формам обучения на места по договорам об оказании платных образовательных услуг:

– срок начала приема заявления о приеме на обучение и документов, прилагаемых к заявлению – 20 июня;

– срок завершения приема документов от поступающих – 23 августа;

– срок завершения вступительных испытаний – 26 августа;

– сроки публикации конкурсных списков и зачисления на обучение – в соответствии с пунктом 64 Правил приема;

3) по заочной форме обучения в рамках контрольных цифр устанавливаются следующие сроки приема:

- срок начала приема заявления о приеме на обучение и документов, прилагаемых к заявлению, – 20 июня;
- срок завершения приема документов от поступающих – 12 августа;
- срок завершения вступительных испытаний – 13 августа;
- сроки публикации конкурсных списков и зачисления на обучение – в соответствии с пунктом 65 Правил приема;

11 СГУГиТ может проводить дополнительный прием на незаполненные места. Дополнительный прием по очной форме обучения в рамках контрольных цифр завершается не позднее 29 августа, по заочной форме обучения в рамках контрольных цифр – не позднее 15 сентября и проводится в соответствии с локальными нормативными актами СГУГиТ.

2 УСТАНОВЛЕНИЕ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ И УЧЕТ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ

12 Прием на обучение по программам магистратуры проводится по результатам вступительных испытаний, установление перечня и проведение которых осуществляется СГУГиТ самостоятельно.

Максимальное количество баллов и минимальное количество баллов для каждого вступительного испытания по программам магистратуры устанавливаются СГУГиТ самостоятельно.

13 Перечень индивидуальных достижений, учитываемых при приеме на обучение по программам магистратуры, и порядок их учета устанавливаются СГУГиТ самостоятельно.

14 Поступающие на обучение вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение. Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения и (или) в качестве преимущества при равенстве критериев ранжирования списков поступающих.

15 Поступающий представляет документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений:

1) результат участия в научной работе за период учебы в вузе (подтвержденный копиями соответствующих документов, заверенных в отделах, отвечающих за НИРС в вузе):

- публикация (-и) в научных журналах и (или) сборниках трудов вуза соответствующих заявленной направленности (профилю) (независимо от количества публикаций) – 10 баллов;
- полученный (оформленная заявка) патент – 10 баллов;
- доклад (-ы) на научных конференциях, соответствующих заявленной направленности (профилю) (независимо от количества докладов), – 5 баллов;

2) диплом о высшем образовании с отличием (не относится к документам иностранных государств) – 10 баллов;

3) диплом победителя или призера и (или) диплом 1, 2, 3-й степени и (или) диплом (сертификат) участника олимпиад и конференций не ниже регионального уровня, соответствующий заявленной направленности (профилю) (независимо от количества дипломов) – 10 баллов;

4) диплом победителя/призера или сертификат медалиста олимпиады «Я – профессионал» (в случае если направление олимпиады совпадает с заявленной направленностью (профилем)) – 10 баллов;

5) свидетельство стипендиата Правительства НСО, Губернатора НСО, мэрии г. Новосибирска за период учебы в вузе (независимо от количества свидетельств) – 5 баллов;

б) результаты участия во Всероссийском инженерном конкурсе:

– статус победителя – 10 баллов;

– статус призера – 6 баллов;

– статус лауреата – 3 балла;

7) при приеме на направление подготовки «Геодезия и дистанционное зондирование» СГУГиТ начисляет баллы за результаты участия в 2022/23 учебном году в олимпиаде «9-я международная геодезическая олимпиада»:

– диплом победителя – 10 баллов;

– диплом призера – 6 баллов;

– диплом участника – 3 балла;

8) результаты Федерального интернет-экзамена для выпускников бакалавриата (ФИЭБ):

– именной золотой сертификат – 20 баллов;

– именной серебряный сертификат – 15 баллов;

– именной бронзовый сертификат – 10 баллов;

– именной сертификат – 5 баллов.

При приеме на обучение по программам магистратуры поступающему может быть начислено за индивидуальные достижения не более 35 баллов суммарно.

Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов.

16 При равенстве конкурсного балла преимущественное право зачисления по всем направлениям магистратуры предоставляется лицам:

1) имеющим более высокий средний балл диплома о высшем образовании;

2) имеющим именной золотой, серебряный или бронзовый сертификат ФИЭБ;

3) имеющим научные публикации (статьи, тезисы), соответствующие заявленной направленности (профилю) или направлению подготовки;

4) имеющим документы за научные достижения или участие в олимпиадах и конференциях, соответствующих заявленной направленности (профилю) или направлению подготовки.

3 ИНФОРМИРОВАНИЕ О ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ

17 СГУГиТ обязан ознакомить поступающего со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

18 В целях информирования о приеме СГУГиТ размещает информацию о приеме на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт). На официальном сайте размещается следующая информация:

1) не позднее 20 января:

а) правила приема, утвержденные СГУГиТ самостоятельно, в том числе:

– максимальное количество направлений подготовки для одновременного участия в конкурсе;

– сроки проведения приема;

– перечень индивидуальных достижений поступающих, учитываемых при приеме, и порядок учета указанных достижений;

– информация о проведении вступительных испытаний очно и (или) с использованием дистанционных технологий;

– особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

– порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний, проводимых СГУГиТ самостоятельно;

б) количество мест для приема на обучение по различным условиям поступления в рамках контрольных цифр (без указания целевой квоты);

в) перечень вступительных испытаний с указанием по каждому вступительному испытанию следующих сведений:

– наименование вступительного испытания;

– максимальное количество баллов;

– минимальное количество баллов;

– для вступительного испытания, проводимого СГУГиТ самостоятельно, – форма проведения, языки, на которых осуществляется сдача вступительного испытания, программа вступительного испытания;

г) информация о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

д) информация о местах приема документов, о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления, об электронных адресах для взаимодействия с поступающими;

е) образец договора об оказании платных образовательных услуг;

ж) информация о наличии общежития (ий);

2) не позднее 1 июня:

а) количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр по различным условиям поступления с указанием целевой квоты;

б) информация о количестве мест в общежитиях для иногородних обучающихся;

в) расписание вступительных испытаний;

3) не позднее чем за 5 месяцев до начала зачисления на места по договорам об оказании платных образовательных услуг – количество указанных мест.

СГУГиТ обеспечивает доступность указанной информации для пользователей официального сайта в период с даты ее размещения до дня завершения приема включительно.

Помимо официального сайта, СГУГиТ может размещать указанную информацию в свободном доступе иными способами, определяемыми СГУГиТ.

19 СГУГиТ обеспечивает функционирование телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом.

20 В период со дня начала приема документов до начала зачисления на официальном сайте размещаются и ежедневно обновляются информация о количестве поданных заявлений о приеме на обучение и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления (далее – лица, подавшие документы), по каждому конкурсу.

4 ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ

21 Для поступления на обучение поступающий подает заявление о приеме на обучение с приложением необходимых документов (далее вместе – документы, необходимые для поступления). СГУГиТ принимает от поступающего документы, необходимые для поступления, при представлении заявления о согласии на обработку его персональных данных, которое содержит в том числе согласие на обработку персональных данных, разрешенных поступающим для распространения (раскрытия неопределенному кругу лиц), даваемое в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2021, № 1, ст. 58).

22 Предельное количество направлений подготовки (с учетом направленности (профиля)), по которым поступающий вправе одновременно участвовать в конкурсе в СГУГиТ, составляет 5.

23 При приеме на обучение:

– поступающий, желающий поступать на места в рамках контрольных цифр, подает в СГУГиТ одно заявление о приеме на указанные места;

– поступающий, желающий поступать на места для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг, подает в СГУГиТ одно заявление о приеме на указанные места.

В заявлении о приеме поступающий указывает:

– условия поступления, указанные в подпунктах 1-4 пункта 7 Правил приема, по которым поступающий хочет быть зачисленным в СГУГиТ на соответствующие места;

– приоритеты зачисления по различным условиям поступления, указанным в подпунктах 1-4 пункта 7 Правил приема (далее – приоритеты зачисления), отдельно для поступления на обучение на места в рамках контрольных цифр и по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Поступающий на места в рамках контрольных цифр указывает следующие приоритеты зачисления:

– для поступления на места в пределах целевой квоты – приоритет зачисления на указанные места (далее – приоритет целевой квоты);

– для поступления на основные места в рамках контрольных цифр (далее – приоритет иных мест).

Приоритеты зачисления обозначаются порядковыми номерами. Высота приоритетов зачисления (приоритетность зачисления) уменьшается с возрастанием указанных номеров.

24 Заявление о приеме, подаваемое поступающим, должно предусматривать заверение личной подписью поступающего следующих фактов:

1) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

2) ознакомление поступающего с правилами приема, утвержденными СГУГиТ самостоятельно, а также с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения;

3) при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр – отсутствие у поступающего диплома специалиста, диплома магистра, за исключением установленных законодательством Российской Федерации случаев получения высшего образования за счет бюджетных ассигнований при наличии у лица соответствующего высшего образования.

24.1 В заявлении о приеме указывается страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (далее – страховой номер индивидуального лицевого счета) (при наличии).

24.2 Поступающий может внести изменения в заявление о приеме в порядке и в сроки, установленные СГУГиТ, в том числе изменить приоритеты зачисления. При приеме на обучение на места в рамках контрольных цифр поступающий может внести указанные изменения в заявление о приеме до дня завершения приема документов, установленного в соответствии на очную форму с абзацем третьим подпункта 1 пункта 10 Правил приема, на заочную форму с абзацем третьим подпункта 3 пункта 10 Правил приема, включительно.

24.3 При подаче заявления о приеме в электронной форме посредством электронной информационной системы организации или посредством ЕПГУ подтверждение фактов, указанных в пункте 24 Правил приема, производится посредством внесения в заявление о приеме соответствующей отметки.

25 При подаче заявления о приеме поступающий представляет:

1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации);

2) документ установленного образца, указанный в пункте 4 Правил приема (в том числе может представить документ иностранного государства об образовании со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования). Поступающий может представить один или несколько документов установленного образца. В случае представления нескольких документов установленного образца поступающий использует для зачисления на места в рамках контрольных цифр оригинал только одного из указанных документов;

3) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (при наличии);

4) при необходимости создания специальных условий, указанных в пункте 4б Правил приема, – документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий;

5) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме (представляются по усмотрению поступающего);

б) иные документы (представляются по усмотрению поступающего).

26 Документ установленного образца представляется (направляется) поступающим при подаче документов, необходимых для поступления, или в более поздний срок, но не позднее дня завершения приема документов, установленного абзацем третьим подпункта 1 пункта 10 Правил приема. Свидетельство о признании иностранного образования (при необходимости) представляется не позднее дня завершения приема оригинала документа установленного образца, указанного в пунктах 64,65 Правил приема.

27 При подаче документов, необходимых для поступления, поступающие могут представлять оригиналы или копии (электронные образы) документов без представления их оригиналов. Заверение указанных копий (электронных образов) не требуется.

Если информация о документе установленного образца не подтверждена в федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» (далее – ФРДО) или в иных государственных информационных системах, поступающий представляет указанный документ в соответствии с абзацем первым настоящего пункта.

Поступающие могут по своему усмотрению представить копии и (или) оригиналы документов установленного образца, информация о которых подтверждена в ФРДО или в иных государственных информационных системах.

28 Заявление о приеме представляется на русском языке.

Документы, выполненные на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

Документы, полученные в иностранном государстве, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

29 Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) поступающим в СГУГиТ одним из следующих способов:

- 1) представляются лично поступающим;
- 2) направляются через операторов почтовой связи общего пользования;
- 3) направляются в электронной форме посредством электронной информационной системы СГУГиТ.

СГУГиТ обеспечивает возможность представления (направления) документов, необходимых для поступления, всеми указанными способами.

СГУГиТ устанавливает места приема документов, представляемых лично поступающими, и сроки приема документов в местах приема документов.

В случае если документы, необходимые для поступления, представляются в СГУГиТ лично поступающим, поступающему выдается расписка в приеме документов.

30 СГУГиТ осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов, в том числе путем обращения в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

31 Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение подать заявление об отзыве из СГУГиТ оригинала документа установленного образца (далее – отзыв оригинала), заявление об отзыве из СГУГиТ поданных документов (далее – отзыв документов). Поступающий, зачисленный на обучение, имеет право подать заявление об отказе от зачисления.

При отзыве оригинала поступающий не исключается из списков лиц, подавших документы, списков поступающих. При отзыве документов поступающий исключается из списков лиц, подавших документы в СГУГиТ, списков, поступающих в СГУГиТ, и не подлежит зачислению в СГУГиТ (исключается из числа зачисленных). При отказе от зачисления поступающий исключается из числа зачисленных. Поступающий, зачисленный на места в рамках контрольных цифр и желающий осуществить отзыв оригинала, подает заявление об отзыве оригинала с одновременной подачей заявления об отказе от зачисления.

32 До истечения срока приема на места в рамках контрольных цифр по конкретным условиям поступления, указанным в подпунктах 1–2 пункта 7 Правил приема, поданные документы или оригинал документа установленного образца выдаются поступающему при представлении им в СГУГиТ лично заявления соответственно об отзыве документов или об отзыве оригинала:

– в течение двух часов после подачи заявления – в случае подачи заявления не менее чем за 2 часа до конца рабочего дня;

– в течение первых двух часов следующего рабочего дня – в случае подачи заявления менее чем за 2 часа до конца рабочего дня.

33 После истечения срока, указанного в пункте 32 Правил приема, поданные документы в части их оригиналов (при наличии) или оригинал документа установленного образца возвращаются поступающему в течение одного рабочего дня после дня поступления в СГУГиТ заявления об отзыве документов или об отзыве оригинала. В случае невозможности возврата указанных оригиналов они остаются на хранении в СГУГиТ.

5 ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ

34 Зачисление по программам магистратуры СГУГиТ осуществляет на основании результатов письменного междисциплинарного экзамена.

35 Результаты вступительных испытаний действительны при приеме на очередной учебный год.

36 Вступительные испытания проводятся на русском языке.

37 Программы вступительных испытаний при приеме на обучение по программам магистратуры формируются на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по программам бакалавриата.

38 СГУГиТ проводит вступительные испытания очно и (или) с использованием дистанционных технологий (при условии идентификации поступающих при сдаче ими вступительных испытаний) в соответствии с Положением о проведении вступительных испытаний с применением дистанционных технологий в ФГБОУ ВО «Сибирский государственный университет геосистем и технологий».

39 Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день.

40 Максимальное количество баллов по итогам вступительного испытания – 100 баллов.

41 Минимальное количество баллов по итогам вступительного испытания для участия в конкурсе на зачисление – 50 баллов.

42 Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание.

43 При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания правил приема, утвержденных СГУГиТ, уполномоченные должностные лица СГУГиТ составляют акт о нарушении и о непрохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины, а при очном проведении вступительного испытания – также удаляют поступающего с места проведения вступительного испытания.

44 Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания.

45 После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий имеет право в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня ознакомиться с результатами проверки и оценивания его работы, выполненной при прохождении вступительного испытания.

46 По результатам вступительного испытания, проводимого СГУГиТ самостоятельно, поступающий имеет право подать в СГУГиТ апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

47 Правила подачи и рассмотрения апелляций в СГУГиТ:

1) по результатам вступительного испытания, проводимого СГУГиТ самостоятельно, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания;

2) в ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания;

3) апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания;

4) рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи;

5) поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции;

6) после рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица);

7) в случае проведения вступительного испытания с использованием дистанционных технологий СГУГиТ обеспечивает рассмотрение апелляций с использованием дистанционных технологий.

6 ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

48 При проведении вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – поступающие

с ограниченными возможностями здоровья) СГУГиТ обеспечивает создание условий с учетом особенностей психофизического развития поступающих, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее соответственно – специальные условия, индивидуальные особенности).

49 При очном проведении вступительных испытаний в СГУГиТ должен быть обеспечен беспрепятственный доступ поступающих с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также обеспечена возможность их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже здания).

50 Очные вступительные испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья проводятся в отдельной аудитории.

51 Число поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать:

- 1) при сдаче вступительного испытания в письменной форме – 12 человек;
- 2) при сдаче вступительного испытания в устной форме – 6 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников СГУГиТ или привлеченных лиц, оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с лицами, проводящими вступительное испытание).

52 Продолжительность вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья увеличивается по решению СГУГиТ, но не более чем на 1,5 часа.

53 Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

54 Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

55 При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

- 1) для слепых:

– задания для выполнения на вступительном испытании оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых либо зачитываются ассистентом;

– письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;

– при очном проведении вступительных испытаний поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

2) для слабовидящих:

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (при очном проведении вступительных испытаний);

– поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство (при очном проведении вступительных испытаний), возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

– задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

3) для глухих и слабослышащих:

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования (при очном проведении вступительных испытаний);

– предоставляются услуги сурдопереводчика;

4) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

5) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания проводятся в письменной форме;

б) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

– вступительные испытания, проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме.

56 Условия, указанные в пунктах 46–52 Правил приема, предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья, и документа, подтверждающего инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

7 ФОРМИРОВАНИЕ РАНЖИРОВАННЫХ СПИСКОВ ПОСТУПАЮЩИХ И ЗАЧИСЛЕНИЕ

57 По результатам приема документов и вступительных испытаний СГУГиТ формирует отдельный ранжированный список поступающих по каждому

конкурсу (далее – конкурсный список). Конкурсные списки публикуются на официальном сайте и обновляются при наличии изменений ежедневно до дня издания приказа (приказов) о зачислении по соответствующему конкурсу, включительно не менее 5 раз в день в период с 9 часов до 18 часов по местному времени (по решению СГУГиТ – до более позднего времени).

58 Конкурсный список ранжируется по следующим основаниям:

- 1) по убыванию суммы конкурсных баллов, исчисленной как сумма баллов за вступительное испытание и за индивидуальные достижения;
- 2) при равенстве суммы конкурсных баллов – по убыванию суммы баллов, начисленных по результатам вступительного испытания;
- 3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, – по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования.

59 В конкурсном списке указываются следующие сведения:

- 1) страховой номер индивидуального лицевого счета или уникальный код, присвоенный поступающему (при отсутствии указанного индивидуального лицевого счета);
- 2) по каждому поступающему по результатам вступительного испытания:
 - сумма конкурсных баллов (за вступительное испытание и индивидуальные достижения);
 - количество баллов за вступительное испытание;
 - количество баллов за индивидуальные достижения;
- 3) наличие представленного в СГУГиТ оригинала документа установленного образца;
- 4) приоритет зачисления.

В конкурсном списке фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающих не указываются.

60 Зачисление проводится в соответствии с приоритетами зачисления, указанными в заявлении (заявлениях) о приеме, согласно конкурсным спискам до заполнения установленного количества мест.

Зачисление проводится в один этап. СГУГиТ устанавливает день завершения приема оригинала документа.

Поступающий на места в рамках контрольных цифр зачисляется в соответствии с наиболее высоким приоритетом зачисления, по которому он проходит по конкурсу на указанные места, в соответствии с Правилами приема.

Поступающий на места для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг зачисляется в соответствии с одним или несколькими приоритетами зачисления. Зачисление на места для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется вне зависимости от зачисления на места в рамках контрольных цифр.

61 Поступающий на обучение в рамках контрольных цифр подлежит зачислению в соответствии с пунктом 60 Правил приема, если по состоянию на день завершения приема оригинала в СГУГиТ имеется представленный поступающим

оригинал документа установленного образца либо имеется проставленная поступающим в информационной системе СГУГиТ отметка о предоставлении в СГУГиТ оригинала документа установленного образца.

62 Поступающий на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг подлежит зачислению в соответствии с пунктом 60 Правил приема, если по состоянию на день завершения приема оригинала в СГУГиТ имеется заключенный договор об оказании платных образовательных услуг.

62.1 В день завершения приема оригинала поступающий может представить оригинал документа установленного образца лично или через оператора почтовой связи общего пользования или копию документа установленного образца, заключить договор об оказании платных образовательных услуг до 17:00 по местному времени в даты, указанные в пунктах 64,65 Правил приема.

Оригинал документа установленного образца, представленный поступающим в СГУГиТ применяется в отношении всех условий поступления, указанных в заявлении (заявлениях) о приеме.

При приеме на места в рамках контрольных цифр зачисление осуществляется при условии, что по состоянию на день издания приказа о зачислении поступающий не отозвал представленный в СГУГиТ оригинал документа установленного образца.

63 Зачисление оформляется приказом (приказами) СГУГиТ о зачислении.

64 При приеме на обучение в рамках контрольных цифр по очной форме обучения:

- 1) 27 июля осуществляется публикация конкурсных списков;
- 2) день завершения приема оригиналов от лиц, подлежащих зачислению, – 29 июля;
- 3) издание приказа (приказов) о зачислении лиц, подавших оригиналы документов – 31 июля.

При приеме на обучение на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по всем формам обучения:

- 1) 27 августа осуществляется публикация конкурсных списков;
- 2) день завершения заключения договоров об оказании платных образовательных услуг от лиц, подлежащих зачислению, – 28 августа;
- 3) издание приказа (приказов) о зачислении лиц, заключивших договор об оказании платных образовательных услуг, – не позднее 29 августа.

65 При приеме на обучение в рамках контрольных цифр по заочной форме обучения:

- 1) 14 августа осуществляется публикация конкурсных списков;
- 2) день завершения приема оригиналов от лиц, подлежащих зачислению, – 15 августа;
- 3) издание приказа (приказов) о зачислении лиц, подавших оригиналы документов, – не позднее 16 августа.

66 Незаполненные места в пределах целевой квоты используются для зачисления лиц, поступающих на основные места в рамках контрольных цифр по результатам вступительных испытаний.

67 В случае если после завершения зачисления имеются незаполненные места, СГУГиТ может на основании конкурсных списков провести дополнительное зачисление на указанные места.

При проведении дополнительного зачисления на очную форму на места в рамках контрольных цифр прием оригиналов документов установленного образца начинается 1 августа, издание приказов о зачислении осуществляется не позднее 14 августа.

При проведении дополнительного зачисления на заочную форму на места в рамках контрольных цифр прием оригиналов документов установленного образца начинается 31 августа, издание приказов о зачислении осуществляется не позднее 15 сентября.

Дополнительное зачисление по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится в сроки, установленные СГУГиТ.

Дополнительное зачисление проводится в соответствии с правилами, установленными СГУГиТ.

В случае если поступающий, зачисленный на места в рамках контрольных цифр, хочет быть зачисленным на места в рамках контрольных цифр на этапе дополнительного зачисления в иную организацию, он не позднее дня завершения приема оригинала на этапе дополнительного зачисления подает в организацию, в которую зачислен, заявление об отзыве оригинала с одновременной подачей заявления об отказе от зачисления либо заявление об отзыве документов.

68 При зачислении на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг установленное количество мест может быть превышено по решению СГУГиТ. При принятии указанного решения СГУГиТ зачисляет на обучение всех поступающих, набравших не менее минимального количества баллов, либо устанавливает сумму конкурсных баллов, необходимую для зачисления (далее – установленная сумма конкурсных баллов), и зачисляет на обучение поступающих, набравших не менее минимального количества баллов и имеющих сумму конкурсных баллов (сумму баллов за вступительное испытание и за индивидуальные достижения) не менее установленной суммы конкурсных баллов.

69 Информирование о зачислении осуществляется в порядке, установленном СГУГиТ.

Сведения о зачислении на обучение без указания фамилии, имени, отчества (при наличии) поступающих с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета (при наличии) или уникального кода, присвоенного поступающему (при отсутствии указанного индивидуального лицевого счета), суммы конкурсных баллов, количества баллов за вступительные испытания и за индивидуальные достижения размещаются на официальном сайте в день издания соответствующих приказов о зачислении и должны быть доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

8 ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ЦЕЛЕВОГО ПРИЕМА

70 СГУГиТ устанавливает целевую квоту в соответствии с квотой приема на целевое обучение, установленной Правительством Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, или количеством мест для приема на целевое обучение, установленным учредителем.

71 При приеме на места в пределах целевой квоты проводится однопрофильный конкурс.

72 Прием на целевое обучение осуществляется при наличии договора о целевом обучении, заключенного между поступающим и органом или организацией, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона № 273-ФЗ (далее – заказчик целевого обучения), в соответствии с положением о целевом обучении и типовой формой договора о целевом обучении, устанавливаемыми Правительством Российской Федерации.

73 При подаче заявления о приеме на целевое обучение поступающий представляет, помимо документов, указанных в пункте 25 Правил приема, договор о целевом обучении (оригинал договора, или копию договора, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию договора с предъявлением его оригинала).

Прием на целевое обучение в интересах безопасности государства осуществляется при наличии в СГУГиТ информации о заключенном договоре о целевом обучении, полученной от соответствующего федерального государственного органа, являющегося заказчиком целевого обучения, и без представления поступающим договора о целевом обучении.

74 В случае если федеральный государственный орган детализировал целевую квоту по направлению подготовки в соответствии с пунктом 8 Правил установления квоты приема на целевое обучение по образовательным программам высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2020 № 1681, путем установления количества мест с указанием заказчиков целевого обучения (далее – детализированная целевая квота):

– СГУГиТ проводит отдельный конкурс по каждой детализированной целевой квоте;

– поступающий участвует в конкурсе по одной детализированной целевой квоте по данной направленности (профилю);

– при наличии мест в пределах целевой квоты, в отношении которых не указаны заказчики, такие места являются детализированной целевой квотой, в конкурсе по которой участвуют поступающие, заключившие договор о целевом обучении с заказчиками, не указанными по другим детализированным целевым квотам;

– незаполненные места детализированных целевых квот используются в соответствии с пунктом 66 Правил приема.

75 В списке лиц, подавших документы, и в списке поступающих на места в пределах целевой квоты не указываются сведения, относящиеся к приему на целевое обучение в интересах безопасности государства.

76 Зачисление на места в пределах целевой квоты лиц, подготовка которых осуществляется в интересах безопасности государства, оформляется отдельным приказом (приказами), который не подлежит размещению на официальном сайте.

9 ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРИЕМА ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН И ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА

77 Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – квота на образование иностранных граждан), а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

78 Прием на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется в соответствии с направлениями федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования. Зачисление в пределах квоты на образование иностранных граждан оформляется отдельным приказом (приказами) СГУГиТ.

79 Иностранные граждане, которые поступают на обучение на основании международных договоров, представляют помимо документов, указанных в пункте 40 Правил приема, документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

80 Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом (далее – соотечественники), представляют помимо документов, указанных в пункте 25 Правил приема, оригиналы или копии документов, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

81 При приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг иностранные граждане и лица без гражданства поступают на обучение по результатам вступительного испытания, указанного в пункте 32 Правил приема.

82 При подаче документов иностранный гражданин или лицо без гражданства представляет в соответствии с подпунктом 1 пункта 23 Правил приема оригинал или копию документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

83 Прием иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по образовательным программам, содержащим сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется в пределах квоты на образование иностранных граждан с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

(обязательное)

**ПЕРЕЧЕНЬ НАПРАВЛЕНИЙ ПОДГОТОВКИ
(С УКАЗАНИЕМ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ)
ДЛЯ ПОСТУПАЮЩИХ НА 1-Й КУРС В СГУГиТ В 2024 г.
ПО ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ**

Код	Направление подготовки	Направленность (профиль)	Квалификация (степень)*	Форма обучения	Вступительные испытания
05.04.03	Картография и геоинформатика	<ul style="list-style-type: none"> • Геоинформационное картографирование и пространственное моделирование природных и техногенных геосистем 	Магистр	Очная, заочная	Междисциплинарный экзамен по направлению подготовки «Картография и геоинформатика»
05.04.06	Экология и природопользование	<ul style="list-style-type: none"> • Урбоэкология 	Магистр	Очная, заочная	Междисциплинарный экзамен по направлению подготовки «Экология и природопользование»
09.04.02	Информационные системы и технологии	<ul style="list-style-type: none"> • Мультиагентные системы и технологии 	Магистр	Очная, заочная	Междисциплинарный экзамен по направлению подготовки «Информационные системы и технологии»
10.04.01	Информационная безопасность	<ul style="list-style-type: none"> • Организация и управление информационной безопасностью 	Магистр	Очная	Междисциплинарный экзамен по направлению подготовки «Информационная безопасность»
12.04.02	Оптотехника	<ul style="list-style-type: none"> • Технологии получения, хранения, обработки и защиты информации с использованием оптических и оптико-электронных приборов и систем 	Магистр	Очная	Междисциплинарный экзамен по направлению подготовки «Оптотехника»
20.04.01	Техносферная безопасность	<ul style="list-style-type: none"> • Управление технологическими процессами в сфере обращения с отходами на объекте экономики 	Магистр	Очная, заочная	Междисциплинарный экзамен по направлению подготовки «Техносферная безопасность»

21.04.02	Землеустройство и кадастры	<ul style="list-style-type: none"> • Кадастровый учет и регистрация прав на недвижимое имущество; • Оценка имущественного комплекса предприятия (бизнеса); • Урбанистика и стратегическое управление земельными ресурсами города 	Магистр	Очная	Междисциплинарный экзамен по направлению подготовки «Землеустройство и кадастры»
		<ul style="list-style-type: none"> • Кадастровый учет и регистрация прав на недвижимое имущество 		Заочная	
21.04.03	Геодезия и дистанционное зондирование	<ul style="list-style-type: none"> • Геодезическое обеспечение устойчивого развития территорий; • Геопространственные платформы и технологии для цифровой экономики 	Магистр	Очная	Междисциплинарный экзамен по направлению подготовки «Геодезия и дистанционное зондирование»
		<ul style="list-style-type: none"> • Геодезическое обеспечение устойчивого развития территорий 		Заочная	
27.04.06	Организация и управление наукоемкими производствами	<ul style="list-style-type: none"> • Организация и управление наукоемкими производствами 	Магистр	Очная	Междисциплинарный экзамен по направлению подготовки «Организация и управление наукоемкими производствами»
38.04.02	Менеджмент	<ul style="list-style-type: none"> • Управление развитием территорий в цифровой экономике 	Магистр	Очная, заочная	Междисциплинарный экзамен по направлению подготовки «Менеджмент»

* Квалификация устанавливается в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 12.09.2013 № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» (с изменениями и дополнениями от 13.12.2021).

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по ОиПВ



А. В. Ардеев

Проректор по УВРиМП



С. С. Янкелевич

Проректор по НиМД



И. А. Мусихин

Директор ЦДОиМК



О. В. Горобцова

Заведующая РИО



Е. К. Деханова

Заместитель председателя
объединенного профкома/
председатель студенческого совета



И.А. Бессонов

